

_____, ____/____/____

Spett.le Professionista _____

Oggetto: Contratto di attivazione del servizio informativo procedure concorsuali www.procedure.it

Procedura : Denominazione _____

Sede _____

N°/anno _____ P.I./C.F. _____

In riferimento al servizio sopra riportato, attivato dalla nostra società per il Tribunale di Pisa, siamo a riepilogare le condizioni autorizzate dal Sig. Giudice Delegato ai Fallimenti, per dare corso alla pubblicazione dei dati relativi alla procedura in oggetto. Per il corretto inserimento della procedura di Sua competenza, La preghiamo di completare il presente contratto restituendolo firmato per accettazione al servizio.

Sarà a Sua cura la raccolta degli atti della procedura specificati nella circolare del Sig. Giudice Delegato e la loro trasmissione al servizio, che provvederà a:

- acquisire la documentazione in qualsiasi formato per la codifica effettuandone la pubblicazione (il servizio pubblica la documentazione ricevuta senza alcuna alterazione o modifica del contenuto);
- pubblicare gli atti nell'area "procedure concorsuali" del sito del Tribunale di Pisa www.tribunale.pisa.it e sul portale www.procedure.it ;
- pubblicare gratuitamente gli avvisi di vendita giudiziaria (e allegati) della procedura sul sito www.tribunale.pisa.it e sul portale nazionale www.astegiudiziarie.it;

In particolare, a partire dalla data di attivazione del sistema, la società provvederà a:

- consentire il Suo accesso tramite attivazione di specifico profilo personale e password (se non già assegnato), per la gestione della procedura indicata anche tramite i sistemi telematici di volta in volta resi disponibili;
- aprire una specifica scheda informativa alla quale si riferiranno gli atti di volta in volta pubblicati.

Costo annuo forfetario a procedura (listino 2006) € 100,00 + Iva.

La fatturazione verrà effettuata solo nei confronti delle procedure con attivo liquido disponibile (minimo € 2000,00).

Per le procedure con attivo da liquidare il servizio verrà fatturato posticipatamente al momento delle sua liquidazione, complessivamente per i periodi contrattuali di trattamento, come da fatture proforma emesse.

Per le procedure in fase di chiusura o senza attivo il servizio sarà effettuato gratuitamente con storno delle fatture proforma a fronte di espressa certificazione di inesigibilità da parte del Curatore.

L'emissione dell'eventuale fattura è annuale anticipata a partire dalla prima attivazione del servizio per la singola procedura.

Pagamento 30 gg. data fattura come indicato nella stessa.

Per accettazione

.....

Il responsabile del servizio
Ing. Roberto Razzauti



(come da firma autografa depositata in Cancelleria)